

Algemene Voorwaarden NIRPA

In deze Algemene Voorwaarden zijn de afspraken vastgelegd tussen NIRPA en de personen en organisaties die gebruikmaken van het door NIRPA gevoerde register en de door NIRPA aangeboden diensten. Omdat het (gebruik van het) register en de diensten van NIRPA onderling sterk met elkaar samenhangt, zijn deze Algemene Voorwaarden opgedeeld in een algemeen deel (Hoofdstuk 1) en specifieke onderdelen (Hoofdstukken 2 t/m 4).

Hoofdstuk 1: Algemene Bepalingen

Artikel 1 Definities

1. **NIRPA:** Stichting Nederlands Instituut van Register Payroll Accounting, gevestigd in Amersfoort en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder 32103917.
2. **Register:** het register dat door NIRPA wordt onderhouden, bestaande uit door NIRPA erkende payroll professionals.
3. **Opleiding:** een (na)scholing die voldoet aan de eisen die NIRPA hieraan stelt.
4. **Beurs:** een door NIRPA georganiseerd of geïnitieerde beurs, evenement of congres met Stands en/of presentatie(s).
5. **Stand:** een specifieke plaats en/of recht om op een Beurs of congres om informatieve en/of commerciële uitingen over te brengen.
6. **Accreditatie:** de beoordeling van een Opleiding of deze voldoet aan de eisen die NIRPA hieraan stelt.
7. **Deelnemer:** een (rechts)persoon die (tenminste) één van de volgende rollen vervult:
 - a. **Professional:** een natuurlijk persoon die voldoet aan de eisen die NIRPA stelt om opgenomen te worden in het Register.
 - b. **Aspirant Professional:** een natuurlijk persoon die (nog) niet voldoet aan de eisen die NIRPA stelt om opgenomen te worden in het Register.
 - c. **Organisatie:** een (rechts)persoon die één of meerdere Professionals in dienst heeft en/of vertegenwoordigt.
 - d. **Opleider:** een (rechts)persoon die beroepshalve Opleidingen verzorgt.
 - e. **Standhouder:** een (rechts)persoon die gebruik wil maken of gebruik maakt van een Stand op een Beurs of congres.
 - f. **Beursbezoeker:** een (rechts)persoon die aanwezig is op een Beurs.
8. **Account:** een digitale omgeving van de Deelnemer of Opleider die na registratie en verificatie beschikbaar wordt gesteld door NIRPA.
9. **Accreditatiebureau:** het Accreditatiebureau van NIRPA, een door NIRPA aangewezen partij en/of daarbij werkzame persoon die de Accreditatie van een Opleiding verzorgt.
10. **Registratie:** het inwilligen van een Verzoek van een Deelnemer door NIRPA tot opname in het Register, Accreditatie van een Opleiding, deelname aan een Beurs of het bezoeken van een Beurs.
11. **Verzoek (tot Registratie):** een verzoek van een Deelnemer aan NIRPA om opgenomen te worden in het Register, tot accreditatie van een Opleiding, deelname aan een Beurs of het bezoeken van een Beurs.
12. **Website:** de website van NIRPA te weten: www.nirpa.nl
13. **Kwaliteitseisen:** de eisen die NIRPA stelt en voorwaarden die NIRPA verbindt aan een (inwilliging van een Verzoek tot) Registratie.

14. **Overeenkomst:** een afspraak en/of overeenkomst tussen NIRPA en een Deelnemer, waar deze Algemene Voorwaarden een onlosmakelijk onderdeel van uitmaken.
15. **Algemene Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle (toekomstige en reeds lopende) Overeenkomsten, inclusief alle door NIRPA gedane aanbiedingen.
2. Aanvullingen op, of afwijkingen van, deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij uitdrukkelijk en schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Deelnemers zijn niet van toepassing en worden door NIRPA nadrukkelijk afgewezen.
3. Indien één of meer bepalingen in de Overeenkomst nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst volledig van toepassing. De bepaling zal alsdan door NIRPA vervangen worden door een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen, waarbij indien en voor zover mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.
4. De Algemene Voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de door NIRPA bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden, die hierdoor een rechtstreeks beroep op deze Algemene Voorwaarden kunnen doen.

Artikel 3 Totstandkoming en einde van een Overeenkomst

1. Een Overeenkomst tussen NIRPA en Deelnemer komt tot stand en/of enige wijziging daarop, nadat NIRPA deze heeft bevestigd.
2. Een Overeenkomst wordt voor onbepaalde tijd aangegaan, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen en/of uit de voorwaarden voor Registratie anders blijkt. Een Overeenkomst en/of Registratie die voor bepaalde tijd geldt, kan door de Deelnemer niet tussentijds worden opgezegd.
3. Een Overeenkomst t.a.v. een Stand op een Beurs, (een verzoek tot) Accreditatie van Opleidingen, opname in het Register en/of toegangsbewijs tot bezoek aan een Beurs kan niet (tussentijds) door de Deelnemers eenzijdig worden opgezegd en/of anderzijds beëindigd. In de Overeenkomst kan hier in specifieke gevallen van afgeweken worden.
4. NIRPA is gerechtigd om een (Verzoek tot) Registratie niet in behandeling te nemen en/of deze (tussentijds) aan de Deelnemers te onthouden, op te schorten, in te trekken c.q. op te zeggen. In geen geval kan een Deelnemer aanspraak maken op enige vorm van (schade)vergoeding.
5. Indien geen opzegtermijn overeen is gekomen en (tussentijdse) opzegging op grond van de Overeenkomst niet is uitgesloten, geldt een opzegtermijn van 1 maand. Een Overeenkomst komt dan te eindigen tegen het einde van de lopende termijn en anders – wanneer er geen bepaalde tijd overeen is gekomen – tegen het einde van een kalendermaand.

Artikel 4 Gebruik van Accounts, toegangscode's en wachtwoorden

1. Deelnemers krijgen inloggegevens verstrekt door NIRPA, met welke gegevens een Deelnemer toegang krijgt tot het Account. NIRPA is te allen tijde gerechtigd een Account te wijzigen, te blokkeren of te verwijderen bij (vermoeden van) misbruik en/of schending van de Overeenkomst.

2. De Deelnemer is verantwoordelijk voor het gebruik en het beheer van haar Account(s), toegangscode(s) en/of wachtwoord(en) door of namens hem. Deelnemer zal het(/de) wachtwoord(en) volstrekt geheimhouden en erop toezien dat deze niet door onbevoegde derden of voor andere doeleinden worden gebruikt. Ook zal de Deelnemer zorgvuldig zijn in het gebruik van de toegangscode(s).
3. Zodra de Deelnemer weet of vermoedt dat een toegangscode of wachtwoord bij iemand anders die daartoe niet bevoegd is bekend is of kan zijn, meldt hij/zij dit direct aan NIRPA.

Artikel 5 Persoonsgegevens

1. De door de Deelnemer verstrekte gegevens worden opgenomen in de geautomatiseerde administratie van NIRPA. Deze gegevens worden intern verwerkt en gebruikt voor een verantwoord beheer van persoonsgegevens en een verantwoorde bedrijfsvoering, zoals het kunnen inschrijven van Deelnemers en het toesturen van informatie die verband houdt met de Overeenkomst of daaraan gerelateerd is.
2. Deelnemer beschikt over het recht van toegang tot en verbetering van gegevens. NIRPA houdt zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
3. Met het sluiten van een Overeenkomst, stemt de Deelnemer tevens in met de toepasselijkheid van de actuele versie van het privacy statement, zoals opgenomen op de Website.

Artikel 6 Kosten en betalingen

1. De prijs en/of kosten, verbonden aan een Registratie en/of Overeenkomst zijn opgenomen in de Overeenkomst, de Website en/of vloeien voort uit de overige documenten die onderdeel uitmaken van de Overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk anders overeengekomen zijn.
2. Betalingen door Deelnemer dienen voldaan te worden binnen de termijn(en) zoals opgenomen in de Overeenkomst en dienen, zonder aftrek, korting of verrekening te geschieden in Nederlandse valuta door storting op of overschrijving naar een door NIRPA aan te wijzen bankrekening of via een door NIRPA beschikbaar gesteld online-betalingsstelsel. Is er geen specifieke betalingstermijn overeengekomen, dan dient betaling binnen 14 dagen plaats te vinden.
3. Indien Deelnemer niet binnen de in het vorige lid genoemde termijn heeft betaald is NIRPA bevoegd zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van NIRPA, aan Deelnemer de wettelijke handelsrente over de periode vanaf de uiterste dag van betaling als bedoeld in het vorige lid tot aan de dag van algehele voldoening en alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso-)kosten in rekening te brengen.
4. De incassokosten bedragen 15% van de openstaande vordering, met een minimum van € 250,00.
5. NIRPA is gerechtigd, bij iedere vertraging in tijdige betaling en/of nakoming van enige contractuele afspraak, het recht tot (het gebruik van de) Registratie – en daaraan verbonden rechten - op te schorten. Dit los van de overige rechten van NIRPA, zoals opzegging en/of ontbinding van de Overeenkomst.
6. De prijs en/of kosten die onderdeel uitmaken van de Overeenkomst, kunnen periodiek door NIRPA worden gewijzigd. Bij een prijsstijging van meer dan 15% per jaar tijdens een lopende Overeenkomst, dient de Deelnemer daar uitdrukkelijk mee in te stemmen. Eventuele wijzigingen worden tenminste 1 maand voor ingangsdatum met de Deelnemer gecommuniceerd.

7. Indien en zodra de Overeenkomst, om welke reden dan ook, (tussentijds) wordt beëindigd, is al hetgeen Deelnemer aan NIRPA is verschuldigd direct opeisbaar. Reeds aan NIRPA betaalde bedragen worden niet gerestitueerd.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. NIRPA is uitsluitend aansprakelijk voor schade van een Deelnemer, indien die schade het rechtstreekse gevolg is van een aan NIRPA toerekenbare tekortkoming in de nakoming van op NIRPA rustende verplichtingen, indien en voor zover enige andere bepaling in de Overeenkomst aansprakelijkheid niet reeds uitsluit.
2. NIRPA is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.
3. De aansprakelijkheid van NIRPA is beperkt tot een maximaal bedrag dat de Deelnemer heeft voldaan aan NIRPA in de 12 maanden voorafgaande aan het schade toebrengende feit, met een maximum van € 5.000,=.
4. Indien het bepaalde in het vorige lid in rechte geen stand zou houden, is de aansprakelijkheid van NIRPA in ieder geval beperkt tot hetgeen de door NIRPA (mogelijk) afgesloten verzekering (doorgaans) uitkeert. De exacte dekking is op te vragen bij NIRPA.
5. NIRPA is niet aansprakelijk voor schade, welke (direct of indirect) is veroorzaakt doordat Deelnemer niet heeft voldaan aan zijn uit deze Overeenkomst voortvloeiende verplichting of doordat de door Deelnemer verstrekte informatie niet juist, volledig of betrouwbaar is.
6. De aansprakelijkheidsbeperkingen opgenomen in de voorstaande zijn niet van toepassing ingeval van aantoonbare opzet of bewuste roekeloosheid van NIRPA.
7. Enige claim, aansprakelijkheid of vordering dient schriftelijk en deugdelijk gespecificeerd te zijn gemeld bij NIRPA binnen een termijn van 2 maanden nadat de Deelnemer bekend is geworden óf in alle redelijkheid had kunnen zijn, met de schade. Het recht van de Deelnemer vervalt en/of de Deelnemers doet hierbij afstand van diens recht om NIRPA aansprakelijk te stellen na verloop van de voornoemde termijn, doch in elk geval na verloop van 2 maanden nadat de Overeenkomst t.a.v. de Registratie is komen te eindigen waar de schade op ziet.
8. De Deelnemer is verplicht de schade zoveel als mogelijk te beperken.
9. Indien Deelnemer enig aan de Overeenkomst verbonden risico's (zelf) heeft verzekerd, vrijwaart de Deelnemer NIRPA hierbij hieromtrent en doet afstand van eventuele (regres)vorderingen.

Artikel 8 Overmacht

1. Partijen zijn in het geval van overmacht niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting.
2. Onder overmacht wordt mede doch niet enkel verstaan - naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen - ziekte van de door NIRPA of derde ingeschakelde persoon ter uitvoering van de Overeenkomst, uitval van systemen waar de uitvoering van de Overeenkomst (mede van) afhankelijk is en NIRPA in alle redelijkheid geen invloed op uit kan oefenen, alsmede alle andere van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop NIRPA geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor NIRPA niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. NIRPA zal Deelnemer zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen indien zij door overmacht niet of niet tijdig kan leveren dan wel presteren.

4. Pas indien de overmacht langer dan 3 maanden duurt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden, tenzij NIRPA alle -in redelijkheid van haar te verlangen- maatregelen heeft genomen om de Overeenkomst na te blijven komen.

Artikel 9 Overige bepalingen

1. NIRPA is bevoegd deze Algemene Voorwaarden – maar ook de Kwaliteitseisen, overige reglementen en/of (gedrags)codes te wijzigen en/of aan te vullen.
2. De door NIRPA gewijzigde documenten gelden jegens de Deelnemer vanaf dertig (30) dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij Deelnemer binnen die termijn schriftelijk aan NIRPA te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken óf actief instemt met de wijzigingen. Maakt de Deelnemer bezwaar, dan is de Deelnemer bevoegd de Overeenkomst op te zeggen tegen het moment waarop de gewijzigde documenten op de Overeenkomst van toepassing zouden worden -mits de wijziging een wezenlijke verzwaring van de voor Deelnemer uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen inhoudt- of de Overeenkomst voort te zetten onder de oude Voorwaarden; dit ter keuze van NIRPA.
3. Alle rechtsverhoudingen tussen NIRPA en Deelnemer waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.
4. Alle geschillen die verband houden met de rechtsverhouding tussen NIRPA en Deelnemer waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarbinnen NIRPA statutair gevestigd is.

Hoofdstuk 2: Bepalingen m.b.t. het Register

Artikel 10 Aanvullende eisen rond Registratie

1. Om als Professional opgenomen te worden in het Register, dient voldaan te worden aan de specifieke Kwaliteitseisen die NIRPA hieraan stelt.
2. In geval van een (Verzoek tot) Registratie in het Register of aanmelding als Aspirant Professional, maakt de Deelnemer een Account aan en stemt in met de toepasselijkheid van de meest actuele versie van de Gedragscode, het algemene Reglement en het Reglement Klachtencommissie van NIRPA (hierna: “**Registratie Documenten**”). De Registratie Documenten zijn (tevens) te downloaden op de Website.
3. Bij aanmelding en/of het aanmaken van een Account, komt er een Overeenkomst tot stand met de Deelnemer. De (Aspirant) Professional kan bij aanmelding aangeven bij welke Organisatie hij/zij aangesloten/werkzaam is. In dat geval verbindt de Deelnemer de Organisatie mede aan de afspraken zoals opgenomen in de Overeenkomst. Ten aanzien van het bepaalde in de Overeenkomst in het algemeen en de Registratie in het bijzonder, zijn deze de (Aspirant) Professional en de Organisatie dan ook hoofdelijk aansprakelijk de afspraken in de Overeenkomst na te komen.
4. De (Aspirant) Professional kan op een later tijdstip aangeven dat hij/zij aangesloten/werkzaam is bij een Organisatie, of dat hij/zij vanaf een bepaalde datum bij een andere Organisatie aangesloten/werkzaam is. In dat geval is artikel 10 sub 3 van overeenkomstige toepassing en komt er tevens een Overeenkomst tot stand met de nieuwe Organisatie.
5. Indien NIRPA Opleidingen vermeldt in haar uitingen en/of Website, dan wel aangeeft dat deze Geaccrediteerd zijn, kan een Deelnemer hieromtrent jegens NIRPA geen rechten, vorderingen en/of aanspraken ontlenen. Opleiders zijn zelf verantwoordelijk voor de inhoud en/of de hieromtrent met de Deelnemer te sluiten overeenkomsten.

6. Een Registratie geldt voor bepaalde tijd en loopt tot 31 december van het lopende kalenderjaar. Behouders tijdige opzegging overeenkomstig Artikel 3, wordt de Registratie steeds verlengd met steeds 12 maanden – mits de Deelnemer voldoet en blijft voldoen aan de hieraan door NIRPA gestelde voorwaarden.

Artikel 11 Gebruik van Titel en Logo

1. Het recht tot het gebruik van Titel en/of Logo en de voorwaarden hieromtrent, staan opgenomen in het Account van de Deelnemer en vindt plaats overeenkomstig de voorwaarden en eisen die daaraan door NIRPA worden gesteld o.a. in de Registratie Documenten en/of specifiek/aanvullend aan Deelnemers worden gesteld.
2. Een Professional, is gerechtigd om zolang hij/zij opgenomen is in het Register en deze Registratie niet is opgeschort of beëindigd:
 - a. de titel te gebruiken die overeenstemt met het Register waarin de Professional is opgenomen, te weten: RSA bij Registratie in het Register Salarisadministrateur en RPP bij Registratie in het Register Professional – hierna: de “**Titel**” en/of
 - b. het logo te gebruiken dat verbonden c.q. toepasselijk is overeenkomstig de Registratie, hierna: “**Logo**”.
3. Een Organisatie of Opleider is gerechtigd het daarbij behorende Logo te gebruiken zolang NIRPA de Organisatie of Opleider erkent als Aangesloten Organisatie of Aangesloten Opleider, waarbij de volgende voorwaarden gelden.
 - a. Een Organisatie mag het Logo gebruiken, op voorwaarde dat:
 - i. alle Professionals die bij de Organisatie actief zijn en voldoen aan de Kwaliteitseisen, in het Register zijn opgenomen of daartoe een Verzoek tot Registratie is gedaan;
 - ii. gebruik van het Logo nimmer aanleiding kan vormen tot enige verwarring en/of de aanname dat personen die niet in het Register staan zouden voldoen aan de Kwaliteitseisen en
 - iii. de Organisatie en de Professional voldoen aan het bepaalde in de Overeenkomst én de (redelijke) instructies en/of aanwijzingen van NIRPA correct opvolgen.
 - b. Een Opleider mag het Logo gebruiken, op voorwaarde dat:
 - i. alle door deze Opleider aangeboden opleidingen NIRPA geaccrediteerd zijn of
 - ii. indien niet alle opleidingen geaccrediteerd zijn, strikt onder duidelijke verwijzing naar de Opleiding die wel NIRPA gecertificeerd zijn/is.
4. Bij het einde van de Overeenkomst, het staken van de Registratie in het Register en/of opschorting van het recht om de Titel en/of Logo te voeren, dient de Deelnemer het gebruik van Titel en Logo per de einddatum (van dit recht) te staken en gestaakt te houden. De Deelnemer is alsdan verplicht om Titel en Logo van al haar uitingen te verwijderen en verwijderd te houden.
5. Indien de Deelnemer in strijd handelt met het bepaalde in dit artikel, verbeurt NIRPA een direct opeisbare boete van € 500,= per overtreding evenals een direct opeisbare boete van € 50,= per dag of gedeelte daarvan zolang de nalatigheid voortduurt, onverminderd het recht van NIRPA om, indien de door haar geleden schade meer dan het totale boetebedrag mocht belopen, volledige schadevergoeding te vorderen.

Hoofdstuk 3: Bepalingen m.b.t. de Accreditatie van een Opleiding

Artikel 12 (Aanvragen) Accreditatie

1. Een Verzoek tot Registratie van/tot Accreditatie van een Opleiding, vindt plaats door de Opleider. Met het indienen van een Verzoek tot Registratie, gaat de Opleider akkoord met de specifieke (nadere) afspraken die door NIRPA worden gesteld aan Accreditatie.
2. De Opleider levert per Opleiding de door NIRPA gevraagde (bewijs)stukken aan bij het Accreditatiebureau.
3. Indien het Accreditatiebureau van mening is dat een Opleiding niet voor accreditatie in aanmerking komt en/of onvoldoende gegevens zijn aangeleverd om een Verzoek tot Registratie in behandeling te nemen – dit naar oordeel van het Accreditatiebureau - is de Opleider (desondanks) gehouden tot betaling van de in Overeenkomst overeengekomen bedragen.
4. Bij een wijziging of aanpassing van de Opleiding na accreditatie is de Opleider gehouden om wederom een Verzoek tot Registratie te doen. NIRPA zal in overleg met de Opleider bepalen of de Opleiding opnieuw geaccrediteerd moet worden.
5. Bij wijziging van de Kwaliteitseisen door NIRPA zullen partijen met elkaar in overleg gaan of de Opleiding opnieuw geaccrediteerd moet worden en onder welke voorwaarden.
6. Opleider gaat bij Accreditatie ermee akkoord dat NIRPA de Opleiding, naam en logo van de Opleider mag (en dus niet moet) vermelden op haar Website en overige uitingen. NIRPA is nimmer en op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele foutieve vermeldingen.

Artikel 13 Vermelding van accreditatie

1. Een Opleider is gerechtigd om zolang diens Opleiding is geaccrediteerd bij deze Opleiding te vermelden dat deze is geaccrediteerd door NIRPA en gebruik te maken van het Logo (zoals bepaalt in Artikel 11, hierna: “**Vermelding**”).
2. Deze Vermelding dient plaats te vinden overeenkomstig de voorwaarden en (nadere) eisen die daaraan door NIRPA worden gesteld.
3. De Vermelding mag nimmer aanleiding vormen tot enige verwarring en/of de aanname dat (enige andere) opleiding dan de geaccrediteerde Opleiding geaccrediteerd is door NIRPA.
4. Bij het einde van de Overeenkomst, het stoppen van de accreditatie en/of opschorting hiervan, dient de Deelnemer het gebruik van de Vermelding per de einddatum (van dit recht) te staken en gestaakt te houden. De Deelnemer is alsdan verplicht om de Vermelding van al haar uitingen te verwijderen en verwijderd te houden.
5. Indien de Deelnemer in strijd handelt met het bepaalde in dit artikel, verbeurt NIRPA een direct opeisbare boete van € 500,= per overtreding evenals een direct opeisbare boete van € 50,= per dag of gedeelte daarvan zolang de nalatigheid voortduurt, onverminderd het recht van de NIRPA om, indien de door haar geleden schade meer dan het totale boetebedrag mocht belopen, volledige schadevergoeding te vorderen.

Hoofdstuk 4: Bepalingen m.b.t. Beurzen

Artikel 14 Aanvullende voorwaarden Standhouders

1. Een Standhouder stemt met het indienen van een Verzoek tot Registratie c.q. aanvraag tot plaatsing van een Stand op een Beurs, tevens in met de aanvullende voorwaarden die NIRPA hieromtrent stelt.

2. NIRPA is vrij in het (wel of niet) honoreren van een Verzoek, alsmede het (her)plaatsen van de Standhouder op de Beurs.
3. Behoudens andersluidende afspraken, kan een eenmaal door NIRPA gehonoreerd Verzoek tot deelname aan een Beurs door de Standhouder niet meer opgezegd worden.
4. NIRPA is gerechtigd om de (opzet, samenstelling en/of) voorwaarden m.b.t. een Beurs eenzijdig aan te passen. Enkel indien de Standhouder hierdoor ernstig in zijn belangen wordt geschaad, geeft hem dit het recht om de Overeenkomst op te zeggen – mits binnen 1 week na bekendmaking vanuit NIRPA en mits 4 weken voor aanvang van de Beurs.
5. Bij niet-verschijnen op de Beurs op de overeengekomen wijze, is de Standhouder een (aanvullende) ‘no-show’ vergoeding verschuldigd van 100% van de overeengekomen prijs i.v.m. leegstand en/of reputatieschade van NIRPA – onverminderd het recht van NIRPA om de door haar geleden schade volledig op de Standhouder te verhalen.

Artikel 15 Aanvullende voorwaarden bezoeken van een Beurs

1. Tenzij anders overeengekomen en/of van toepassing op een toegangsbewijs tot een Beurs, is een toegangsbewijs tot een Beurs door de Deelnemer niet overdraagbaar aan een derde.
2. Mocht overdracht van een toegangsbewijs en/of Registratie tot toegang tot een Beurs door NIRPA wel toegestaan zijn, dan staat de Deelnemer ervoor in dat de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden en overige afspraken in de Overeenkomst – mede op de (nieuwe) Beursbezoeker worden overgedragen.
3. Betaalde en/of verschuldigde bedragen voor een toegangsbewijs worden niet aan de Deelnemer gerestitueerd en/of gecrediteerd, tenzij anders overeengekomen.